



## Stellenausschreibung

---

Mit rund 3.100 Mitgliedern ist der IBM Klub Böblingen e.V. einer der größten Sportanbieter im Raum Böblingen. Ehemals als Betriebssportverein der IBM entstanden, bietet er seinen Mitgliedern heute ein großes freizeitorientiertes Angebot in den Bereichen Breiten- und Gesundheitssport, Hobbies, Kunst und Kultur.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächst möglichen Zeitpunkt in Vollzeit (40Std./ Woche) eine/n

### Mitarbeiter (m/w) Geschäftsstelle

#### Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Ansprechpartner für Vorstand, Mitglieder, Verbände, externe Partner
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Sponsoring
- Konzeption, Organisation und Durchführung von sportlichen und gesellschaftlichen Veranstaltungen
- Weiterentwicklung des Sport- und Gesundheitsangebots
- allg. administrative Aufgaben in der Geschäftsstelle

#### Sie bringen mit:

- Sie sind Absolvent/in des Studienganges Sportmanagement, der Sportwissenschaften, der Betriebswirtschaftslehre oder verfügen über einen vergleichbaren Abschluss.
- Sie konnten bereits Erfahrungen in der Vereins-/ Verbandsarbeit sammeln
- Sie sind kreativ, kommunikativ und ein Organisationstalent
- Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office Produkten

#### Wir bieten:

Eine vielseitige, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem Verein mit besonderen Strukturen und spannenden Aktivitäten in den Bereichen Sport, Kunst und Kultur.

Wenn Sie sich in der Stellenbeschreibung wiederfinden, freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [klubleitung@ibmklub-bb.de](mailto:klubleitung@ibmklub-bb.de). Sollten Sie weitere Fragen haben, steht Ihnen unsere Geschäftsstelle unter Tel. 07031-7212270 gerne zur Verfügung.